



Condiciones generales ParkCare

Artículo 1. Definiciones Definiciones:

En estas Condiciones Generales se utilizan las siguientes definiciones:

Miembro: ParkCare: La empresa "ParkCare Platform B.V.", que opera bajo el nombre comercial

"ParkCare", con domicilio en Brugstraat 7a1, 9712AA Groningen.

Cliente: Cualquier persona física o jurídica que inicie o solicite un Contrato con el Proveedor de aparcamiento a través de una plataforma ParkCare.

Partes: ParkCare y Cliente.

Proveedor de aparcamiento: La organización que presta servicios de aparcamiento a la que el Cliente adquiere dichos servicios y/o soluciones.

Reserva: El acuerdo entre el Proveedor de aparcamiento y el Cliente, formalizado en un marco sistemático de ParkCare para la venta a distancia de bienes, contenidos digitales y/o servicios. En este caso, hasta la formalización, se utilizan principalmente, o en su totalidad, medios de comunicación a distancia.

Confirmación de la Reserva: La notificación por correo electrónico procedente de ParkCare o del intermediario que contiene los datos de la Reserva y otros detalles relevantes sobre la misma.

Importe base: Los gastos financieros relacionados con la puesta en marcha del servicio de aparcamiento, excluidos los costes adicionales como los gastos de transacción y el seguro de cancelación.

Importe de la Reserva: El gasto financiero relacionado con la puesta en marcha del servicio de aparcamiento, incluidos los costes adicionales como los gastos de transacción y el seguro de cancelación.

Electrónicamente: contact@parkcare.eu, WhatsApp o a través del Portal del Cliente.

Tiempo de almacenamiento: El periodo de tiempo durante el cual el vehículo del Cliente está estacionado en el Proveedor de aparcamiento.

Artículo 2. Aplicabilidad:

1. Las presentes condiciones generales (las "Condiciones Generales") se aplican a todos los servicios ofrecidos por ParkCare, tanto directa como indirectamente. Acceder a los servicios a través de diversos recursos en línea y fuera de línea, sitios web, aplicaciones, medios de comunicación y otras plataformas similares (denominadas colectivamente "**Plataforma**"). Al realizar una Reserva en una de las Plataformas de ParkCare, usted (el "**Cliente**") confirma que ha leído y acepta las Condiciones Generales y la Política de Privacidad de ParkCare.
2. El Cliente reconoce que ParkCare desempeña un papel puramente facilitador en la Plataforma, actuando como puente entre el Cliente y la parte que presta el servicio de aparcamiento. ParkCare proporciona a los Proveedores de aparcamiento una Plataforma para mostrar sus servicios y da al Cliente las herramientas para comparar estos diferentes servicios. Cuando se realiza una Reserva a través de la Plataforma, el Cliente celebra un acuerdo autónomo (en lo sucesivo, el "**Contrato**") con el respectivo Proveedor de aparcamiento. A este Contrato pueden aplicarse términos y condiciones específicos del Proveedor de aparcamiento, que el Cliente acepta. ParkCare no desempeña ningún papel en la celebración de este Contrato y no asume ninguna responsabilidad por los términos y condiciones específicos aplicados por el Proveedor de aparcamiento. Asimismo, ParkCare no es responsable de la prestación efectiva de los servicios por parte del Proveedor de

aparcamiento. ParkCare no interviene en modo alguno ni es responsable de la ejecución del Contrato por parte del Proveedor de aparcamiento.

3. El Cliente entiende y acepta que los Proveedores de Aparcamiento disponibles a través de la Plataforma pueden a veces ser proporcionados a través de un intermediario distinto de ParkCare. En este caso, el Cliente podrá celebrar un Contrato independiente con este intermediario, que podrá aplicarse además o en lugar del Contrato directo con el Proveedor de aparcamiento. Para cada situación, esto se indicará en la Plataforma. Independientemente de la situación, las Condiciones Generales de ParkCare seguirán siendo de aplicación en todo momento. Cuando se haga referencia al Proveedor de aparcamiento, puede referirse tanto al Proveedor de aparcamiento como a un intermediario distinto de ParkCare. Si el servicio de aparcamiento ofrecido a través de la Plataforma es ofrecido por un intermediario distinto de ParkCare, se aplicarán las condiciones de cancelación y/o cambio de dicho intermediario.
4. Las presentes Condiciones Generales se refieren exclusivamente al proceso de Reserva en línea a través de la Plataforma, que tiene lugar antes de que exista un Contrato definitivo entre el Cliente y el Proveedor de aparcamiento. La ejecución efectiva del Contrato celebrado por el Cliente con el Proveedor de aparcamiento está sujeta a los términos y condiciones específicos de dicho Proveedor de aparcamiento.
5. Los sitios web de terceros que puedan estar enlazados desde nuestra Plataforma no han sido comprobados ni revisados por ParkCare. ParkCare no se hace responsable de la información o el contenido de estos sitios externos. La información de la Plataforma (incluida la referencia a sitios web de terceros) está sujeta a cambios debido a actualizaciones y el Cliente es consciente de que no todas las actualizaciones se procesan en la Plataforma de manera oportuna.
6. En caso de que una o varias disposiciones de las presentes Condiciones Generales sean nulas o anuladas por intervención judicial, las restantes disposiciones seguirán en pleno vigor y efecto. En tal situación, las Partes se reunirán para redactar nuevas disposiciones que sustituyan a las disposiciones nulas o anuladas. Al hacerlo, las Partes preservarán, en la medida de lo posible, la finalidad y el significado de las disposiciones originales.
7. Las modificaciones y adiciones a las Condiciones Generales sólo podrán acordarse por escrito.

Artículo 3. Proceso:

1. ParkCare hace todo lo posible para proporcionar al Cliente una visión clara de la oferta. Errores obvios o evidentes no serán vinculantes para ParkCare.
2. La Confirmación de Reserva se envía automáticamente a la dirección de correo electrónico facilitada por el Cliente. ParkCare no asume ninguna responsabilidad si la confirmación no se recibe debido a una dirección de correo electrónico incorrecta, un número de teléfono incorrecto o si el Cliente utiliza filtros de correo no deseado. Es responsabilidad del Cliente comprobar la bandeja de correo no deseado.

Artículo 4. Precios y forma de pago:

1. Dado que ParkCare es un intermediario, no es posible facilitar facturas con IVA. Si necesita una factura con IVA, le recomendamos que se ponga en contacto directamente con el Proveedor de aparcamiento.
2. El Proveedor de aparcamiento puede aplicar cargos adicionales por, entre otros, tasas aéreas, transporte de varias personas y vehículos más grandes como monovolúmenes y autocaravanas y servicios adicionales como carga eléctrica y limpieza del coche.
3. El Cliente es responsable de garantizar que su vehículo cumple las leyes y normativas locales, como la posesión de una viñeta de peaje y pegatinas medioambientales.
4. Antes de completar la Reserva, el Cliente debe pagar el precio acordado por el servicio de aparcamiento Electrónicamente a través de ParkCare. Si el Servicio de aparcamiento se ofrece

a través de un intermediario distinto de ParkCare, el pago puede tener que hacerse a este intermediario. Esto se indicará en la Plataforma en esa situación.

5. El precio por utilizar un determinado método de pago es igual o inferior a lo que le cuesta a ParkCare ofrecer ese método de pago. Si el Proveedor de aparcamiento se ofrece a través de otro intermediario, el intermediario es responsable del importe del precio y del método de pago.

Artículo 5. Responsabilidad:

1. ParkCare actúa como intermediario entre el Cliente y el Proveedor de aparcamiento. Como el Cliente entra en un acuerdo directo con el Proveedor de aparcamiento, ParkCare no puede proporcionar ninguna garantía con respecto al funcionamiento del servicio de aparcamiento. Cualquier deficiencia en el servicio o daño experimentado por el Cliente durante el servicio de aparcamiento están fuera de la responsabilidad de ParkCare. El Cliente reconoce que el propio Proveedor de aparcamiento es responsable del cumplimiento de sus obligaciones.
2. Las directrices para el uso del servicio de aparcamiento las establece el proveedor del aparcamiento. ParkCare no tiene nada que decir al respecto y no puede ser objeto de queja o responsabilidad.
3. El procedimiento de Reserva se agiliza digitalmente. Por ello, ParkCare no puede garantizar que el precio y la disponibilidad mostrados en la Plataforma o durante la Reserva sean correctos. Si el precio o la disponibilidad no fueran correctos, ParkCare se reserva el derecho a cobrar un importe adicional, o a cancelar el servicio. En caso de cancelación, el Cliente tendrá derecho al reembolso del Importe de la Reserva. En caso de cambio que requiera el pago de un importe adicional, el Cliente tiene derecho a cancelar la Reserva Electrónicamente en un plazo de 24 horas a partir de la notificación. El portal de reservas no permite la cancelación en todos los casos; si se ofrece esta opción, se indicará claramente en el portal.
4. Si el Cliente no ha cancelado y no utiliza el servicio de aparcamiento, ParkCare tiene derecho a cobrar al Cliente el Importe de la Reserva del contrato.
5. ParkCare no se hace responsable si una plaza de aparcamiento reservada no está disponible debido a que el Proveedor de aparcamiento no lo ha comunicado correctamente a ParkCare o al Cliente. Por supuesto, esto no afecta al hecho de que se puedan reclamar daños y perjuicios al Proveedor de aparcamiento.
6. En situaciones de caso fortuito y fuerza mayor, ParkCare no será responsable en ningún caso.
7. Los daños derivados directa o indirectamente (daños consecuentes) debido a la falta de disponibilidad de la plaza de aparcamiento acordada, tales como los costes de una plaza de aparcamiento alternativa o los costes adicionales de viaje y alojamiento, no son recuperables de ParkCare.
8. Corresponde al Cliente presentarse a tiempo ante el Proveedor de aparcamiento. ParkCare no es responsable si el Cliente no llega al Proveedor de aparcamiento a tiempo o si el Cliente no puede encontrar la ubicación del Proveedor de aparcamiento.
9. ParkCare no se hace responsable de ningún daño, pérdida o robo del vehículo o de los bienes que se encuentren en el vehículo del Cliente. El Cliente reconoce que ParkCare no puede actuar mientras el vehículo esté bajo la supervisión del Proveedor de aparcamiento. ParkCare no estará obligado en ningún momento a pagar indemnización alguna al Cliente derivada de dichos daños.
10. Siempre que la ley lo permita, ParkCare sólo será responsable de los daños directos causados por incumplimientos demostrables de sus obligaciones de mediación, tal y como se describen en las presentes condiciones.
11. ParkCare no se hace responsable de, ni está obligado a compensar, cualquier pérdida sufrida por el Cliente como resultado de las acciones del Proveedor de aparcamiento, incluyendo, pero no limitado a, los costes derivados de la falta de disponibilidad de una plaza de aparcamiento prometida al Cliente. Esto puede ocurrir si el Proveedor de aparcamiento ha

proporcionado información incorrecta a ParkCare y/o al Cliente. Este replanteamiento se propone para evitar posibles discusiones sobre la cobertura de dicha situación, en línea con las limitaciones de responsabilidad existentes en las Condiciones Generales.

12. En caso de que ParkCare sea responsable, lo será hasta el Importe de la Reserva.

Artículo 6. El Cliente:

1. El Cliente debe estar legalmente autorizado para concluir contratos y ser mayor de 18 años, en caso contrario, ParkCare podrá considerar inválida la Reserva.
2. Si el Cliente realiza una Reserva en nombre de otras personas, confirma expresamente que está autorizado a realizar la Reserva y aceptar los Términos y Condiciones en nombre de todos los implicados.
3. El Cliente deberá presentarse puntualmente en el lugar donde se ofrece el servicio de aparcamiento.
4. Corresponde al Cliente proporcionar información precisa y completa a ParkCare y al Proveedor del aparcamiento para que el servicio pueda llevarse a cabo correctamente.

Artículo 7. El proveedor de aparcamiento:

1. ParkCare sólo actúa como intermediario y sólo facilita la transmisión de la solicitud de Reserva al Proveedor de aparcamiento. La Reserva es una transacción entre el Proveedor de aparcamiento y el Cliente.
2. El Cliente reconoce que ParkCare no tiene ningún control sobre el cumplimiento real del compromiso acordado con el Proveedor de aparcamiento.
3. ParkCare no será en ningún caso responsable ni obligado a compensar cualquier pérdida derivada de daños al vehículo, a propiedades en el vehículo o daños de otro tipo cuando el vehículo estaba o debería haber estado bajo la supervisión del Proveedor de aparcamiento.
4. El Proveedor de aparcamiento determina las normas de uso, sobre las que ParkCare no tiene ninguna influencia ni responsabilidad.
 - a. La retención de llaves puede variar según el Proveedor de aparcamiento. Si hay retención de llaves o no, es visible para el Cliente al hacer una Reserva. Cada Proveedor de aparcamiento se reserva el derecho de quedarse con la llave si fuera necesario. Si a pesar de ello se tuviera que realizar un pago adicional y (i) ParkCare no hubiera informado de ello al Cliente y (ii) el Cliente se viera perjudicado por ello, ParkCare estará obligada a reembolsar al Cliente el 10% del Importe base, siempre que el Cliente pueda demostrarlo.
 - b. Por defecto, las plazas de aparcamiento están fijadas para turismos. Si se necesita una plaza de aparcamiento más grande para vehículos como un Multivan / Sprinter, el Proveedor de aparcamiento puede cobrar un recargo.
 - c. El Proveedor de aparcamiento se reserva el derecho a cobrar tasas adicionales si se organiza un autobús lanzadera y el Cliente viaja con más de 2 personas. En caso de que se organice un taxi, se aplica un máximo de 1 persona, a menos que se indique más viajeros en el proceso de Reserva. En caso de que deban efectuarse cargos adicionales y el Cliente se vea perjudicado por ello, ParkCare está obligada a reembolsar al Cliente el 10% del importe básico, siempre que el Cliente pueda demostrar que la información era incorrecta.

Artículo 8. Anulación y/o modificación de la Reserva:

1. La Reserva puede cancelarse (en su caso) hasta 48 horas antes de que la Reserva sea efectiva, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2. Cambios en el Cliente deberá notificarlo a ParkCare hasta 48 horas antes del inicio de la Reserva. Si es necesario modificar la Reserva con menos de 48 horas de antelación, el Cliente deberá ponerse en contacto directamente con el Proveedor de aparcamiento.

2. La Reserva podrá anularse hasta 48 horas antes del inicio de la misma, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 8, apartado 4. En caso de anulación, se retendrá el 15% del Importe base en concepto de gastos de anulación y administración. Si la Reserva se cancela con menos de 48 horas de antelación, no habrá derecho a reembolso.
3. No hay derecho a indemnización si se acorta el periodo de espera de la Reserva.
4. Las cancelaciones y cambios son posibles enviando una solicitud por escrito y por vía electrónica a ParkCare. Esto debe hacerse dentro del horario de apertura de ParkCare (como se indica en el sitio web) y a más tardar 48 horas antes del inicio de la Reserva. El portal de reservas no permite la cancelación en todos los casos. Si se ofrece esta opción, se indicará claramente en el portal.
5. Las cancelaciones y cambios en las Reservas deben realizarse a través de ParkCare, con la excepción de los cambios que deben realizarse en un plazo de 48 horas. En ese caso, el Cliente deberá ponerse en contacto directamente con el Proveedor de aparcamiento.
6. Las cancelaciones comunicadas al Proveedor de aparcamiento nunca se consideran cancelaciones válidas y no hay derecho a reembolso.
7. Si el Proveedor de aparcamiento aplica condiciones de cancelación o cambio diferentes, éstas se indicarán en la Plataforma correspondiente. Si el servicio de aparcamiento ofrecido a través de la Plataforma es ofrecido por un intermediario distinto de ParkCare, se aplicarán las condiciones de cancelación y/o cambio de dicho intermediario. Estas condiciones de cancelación y/o cambio se facilitarán antes de realizar una Reserva.
8. El proveedor de aparcamiento se reserva el derecho a rechazar o modificar una Reserva sin indicar los motivos.
9. ParkCare se reserva el derecho a rechazar o modificar una Reserva sin indicar los motivos.
10. Al adquirir servicios y celebrar así un Contrato, el Cliente no tiene derecho legal de revocación porque el servicio ya se ha prestado y se ha reservado una plaza de aparcamiento. Aceptando las presentes Condiciones Generales, el Cliente renuncia a su revocación.

Artículo 9. Fuerza mayor Fuerza mayor:

1. En situaciones de fuerza mayor, ParkCare nunca podrá ser considerado responsable.
2. Por fuerza mayor se entiende un acontecimiento(s) inesperado(s) sobre el(los) que ParkCare tiene control temporal o nulo y que obstaculiza(n) a ParkCare en su papel de mediador entre el Cliente y el Proveedor de aparcamiento. Ejemplos (no exhaustivos) son:
 - El proveedor de aparcamiento que ofrece ParkCare no puede prestar el servicio.
 - Hay información errónea en el sitio web o comunicada de otro modo por el servicio de aparcamiento.
 - Catástrofes naturales como terremotos, inundaciones, tornados, huracanes o incendios forestales.
 - Guerra, revueltas, disturbios o atentados terroristas.
 - Epidemias o pandemias.
 - Huelgas o conflictos laborales que perturben el normal funcionamiento de la empresa.
 - Catástrofes nucleares o contaminación radiactiva.
 - Medidas gubernamentales o leyes introducidas inesperadamente que impiden el cumplimiento de las obligaciones.
 - Grandes cortes de electricidad o escasez de agua.
 - Ciberataques o fallos a gran escala de las TIC.
 - Restricciones o prohibiciones de importación o exportación.
 - Condiciones meteorológicas destructivas, como tormentas de granizo o heladas prolongadas.
3. Cuando se produzca una situación de fuerza mayor en ParkCare, lo notificará al Cliente, a menos que esto no pueda esperarse de ParkCare en esa situación específica.

4. Si ParkCare ya ha cumplido parcialmente sus obligaciones antes que se produjera la situación de fuerza mayor, podrá cobrar por separado esta parte ya cumplida al Cliente.

Artículo 10. Derecho a reclamar:

1. Si el Cliente no está satisfecho con el servicio prestado por ParkCare, deberá reclamar por escrito y en el plazo de 30 días a partir del descubrimiento del problema o de 30 días a partir de la expiración de la fecha de finalización del periodo de estacionamiento. En caso de no reclamar a tiempo, la reclamación será declarada inadmisibile y ya no podrá ser invocada en derecho por no haber reclamado a tiempo.
2. En el caso de que el Cliente haya experimentado problemas o no esté satisfecho con la forma en que el servicio de aparcamiento ha sido realizado por el Proveedor de aparcamiento, el Cliente deberá ponerse en contacto inmediatamente con el Proveedor de aparcamiento correspondiente. Si se pone en contacto con ParkCare al respecto, ParkCare le facilitará los datos del Proveedor de aparcamiento. Aunque ParkCare puede ayudar a encontrar una solución entre el Cliente y el Proveedor de aparcamiento, esta mediación no es una obligación que pueda invocarse ante la ley.
3. Cualquier objeción/reclamación relativa a la facturación deberá ser presentada a ParkCare por el Cliente por escrito y en el plazo de treinta días a partir de la fecha de la factura. En caso de no reclamar a tiempo, la reclamación se declarará inadmisibile y ya no podrá ser invocada de pleno derecho por no haber reclamado a tiempo.
4. La presentación de una reclamación no exime al Cliente de su obligación de pago.
5. Es necesario que el Cliente facilite en la reclamación una descripción lo más completa y detallada posible de aquello con lo que ha tenido problemas o con lo que no está satisfecho.

Artículo 11. Terminación Rescisión:

1. En las siguientes circunstancias, ParkCare se reserva el derecho a cesar en el cumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato, o a rescindir el Contrato en su totalidad, todo ello sin perjuicio del derecho de ParkCare a reclamar una indemnización por daños y perjuicios:
 - a. Si, tras la celebración del Contrato, ParkCare tiene conocimiento de hechos o circunstancias que permitan suponer que el Cliente no puede cumplir o no cumplirá sus obligaciones en virtud del Contrato. Esto puede incluir (sin carácter exhaustivo) actos jurídicos realizados por un menor (sin el consentimiento de sus padres/tutores).
 - b. Si, al celebrar el Contrato, ParkCare ha solicitado al Cliente que proporcione una garantía para el cumplimiento de sus obligaciones y dicha garantía no se proporciona o es insuficiente.
2. En situaciones de cese de la ejecución o terminación, cualquier reclamación que ParkCare tenga contra el Cliente será inmediatamente exigible y pagadera.

Artículo 12. Disposiciones finales Disposiciones finales:

1. En caso de traspaso de la empresa, ParkCare está autorizada a transferir sus responsabilidades, tal y como se definen en las presentes Condiciones Generales, a sus sucesores legales.
2. Si alguna disposición de las presentes Condiciones Generales se considerara ilegal, inválida o inaplicable, ello no afectará a la validez y aplicabilidad de las restantes disposiciones. En tal situación, la disposición en cuestión será sustituida por una disposición legal y ejecutable que se acerque lo más posible a la intención de la disposición original.
3. El proceso de Reserva digital que conduce a la formación del Contrato entre el Cliente y el Proveedor de aparcamiento no está sujeto a otras condiciones que no sean las Condiciones Generales aquí expuestas.

4. Las desviaciones de las presentes Condiciones Generales sólo serán válidas si se acuerdan por escrito.
5. ParkCare se reserva el derecho a revisar las presentes Condiciones Generales. Las Condiciones Generales revisadas serán válidas desde el momento en que estén disponibles en la Plataforma en línea correspondiente.
6. En caso de discrepancia o contradicción entre una o varias disposiciones de las presentes Condiciones Generales y las condiciones del Proveedor del aparcamiento u otros Proveedores de Servicios aplicables al Contrato, prevalecerán las disposiciones recogidas en las presentes Condiciones Generales.
7. La relación jurídica y el presente acuerdo entre las Partes se regirán exclusivamente por la legislación neerlandesa.
8. La aplicación de la Convención de las Naciones Unidas sobre los Contratos de Compraventa Internacional de Mercaderías (The Vienna Convention, 1980) queda expresamente excluida del presente acuerdo.
9. Las presentes Condiciones Generales están formuladas en neerlandés y en otros idiomas. En caso de ambigüedad o discrepancia sobre el contenido o la interpretación de las presentes condiciones generales, prevalecerá la versión neerlandesa.
10. Todos los litigios derivados o relacionados con el presente acuerdo, incluida su validez, serán sometidos y resueltos definitivamente por el tribunal competente dentro de la jurisdicción del distrito de Noord-Nederland, situado en Groningen. Las Partes acuerdan que este tribunal tendrá jurisdicción exclusiva sobre dichas disputas.
11. Estas disposiciones entran en vigor el 1 de febrero de 2024.